COMUNE DI GOLFERENZO

Provincia di Pavia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL "**Servizio Finanziario"**

N. 12 del 16/04/2022

OGGETTO : REFERENDUM ABROGATIVI EX ART. 75 DELLA COSTITUZIONE INDETTI PER IL 12 GIUGNO 2021. COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE ED AUTORIZZAZIONE AL LAVORO STRAORDINARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Decreti del Presidente della Repubblica del 6.4.2022, pubblicati in Gazzetta Ufficiale n. 82 del 7.4.2022 sono stati indetti cinque referendum popolari abrogativi aventi le seguenti denominazioni:
  1) Abrogazione del Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi;
  2) Limitazione delle misure cautelari: abrogazione dell'ultimo inciso dell'art. 274, comma 1, lettera c), codice di procedura penale, in materia di misure cautelati e, segnatamente, di esigenze cautelari, nel processo penale;
  3) Separazione delle funzioni dei magistrati. Abrogazione delle norme in materia di ordinamento giudiziario che consentono il passaggio dalle funzioni giudicanti a quelle requirenti e viceversa nella carriera dei magistrati;
  4) Partecipazione dei membri laici a tutte le deliberazioni del Consiglio Direttivo della Corte di Cassazione e dei consigli giudiziari e delle competenze dei membri laici che ne fanno parte;
  5) Abrogazione di norme in materia di elezioni dei componenti togati del Consiglio Superiore della Magistratura;
- con Legge di stabilità 2014 (legge 27 dicembre 2013, n. 147), sono state in introdotte rilevanti modifiche in materia di procedimenti elettorali. L'art. 1, comma 399, dispone che le operazioni di votazione per le consultazioni elettorali e referendarie, disciplinate da legge statale, avvengano nella sola giornata di domenica dalle ore 7 alle ore 23;
- data la delicatezza degli adempimenti connessi alla preparazione ed all'attuazione delle elezioni, si rende necessario riesaminare attentamente la composizione/costituzione dell'ufficio elettorale comunale allo scopo di assicurare tempestivamente la relativa organizzazione, individuando oltre al personale già in servizio presso lo stesso, personale di altri settori dei servizi comunali da distaccare temporaneamente e per tutta la durata del ciclo delle operazioni elettorali, in aiuto a quello permanente addetto;
- al coordinamento dell'ufficio elettorale è preposto il Segretario Comunale il quale, oltre a curare il regolare andamento del servizio, dovrà vigilarne assiduamente il funzionamento e risponderne nei confronti del Capo dell'Amministrazione e del Prefetto;
- il personale assegnato all'ufficio elettorale per l'espletamento delle operazioni relative alle consultazioni in oggetto, dovrà osservare in detta occasione un particolare orario di servizio, al fine di evadere tempestivamente tutte le richieste di certificazioni e la relativa

documentazione ovvero soddisfare ogni altra esigenza connessa al procedimento elettorale;

- in relazione alla consultazione di cui sopra si rende necessario autorizzare il personale dipendente all'esecuzione di lavoro straordinario per garantire il regolare svolgimento delle operazioni elettorali, e pertanto anche all'assunzione del relativo impegno di spesa;
- per quanto concerne il lavoro straordinario del personale comunale, viste le nuove disposizioni introdotte con la Legge 23/12/2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014), art. 1 al comma 400, al numero 1 della lettera d), viene modificato l'art. 15 del D.L. 18.01.1993, n. 8, convertito dalla legge n. 68 del 19.03.1993 stabilendo che "In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetti a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data di svolgimento delle consultazioni elettorali al 5° giorno successivo. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti";
- il successivo punto 2 della medesima lettera d), dispone: "l'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione del Responsabile del Servizio da adottare non oltre dieci giorni dal decreto di cui al comma 1 e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere". La mancata determinazione preventiva inibisce il pagamento dei compensi per il periodo già decorso;
- per le incombenze elettorali in questione risulta necessario che nel periodo dal 18.4.2022 al 17.6.2022, vengano effettuate dal personale comunale prestazioni straordinarie, di cui all'allegato 1), per un importo presunto complessivo totale di € 2.505,60;
- con successivo atto si provvederà alla liquidazione dei compensi ragguagliati alle effettive prestazioni eseguite;

CONSIDERATO:

- che il Comune di Golferenzo fa parte dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Versa, unitamente ai Comuni di Volpara e di Montecalvo Versiggia, cui sono stati trasferiti tutti i dipendenti a far data dall'1.1.2016;
- che il Comune di Golferenzo utilizza per 18 ore settimanali ciascuno i dipendenti che prestano servizio presso il Comune di Volpara;

Tutto ciò premesso

Ritenuto di procedere alla costituzione dell'Ufficio Elettorale comunale per le esigenze connesse all'organizzazione tecnica e all'attuazione della consultazione referendaria indicata in premessa;

Richiamate le vigenti disposizioni legislative, riguardanti la consultazione referendaria in argomento, nonché le altre disposizioni in materia elettorale;

Dato atto che la somma presunta da impegnare per la consultazione referendaria prevista per il prossimo 12 giugno 2022, per il lavoro straordinario del personale dipendente addetto all'Ufficio Elettorale Comunale risulta quantificata in € 2.505,60;

Preso atto che, trattandosi di referendum popolari, l'onere è anticipato dal Comune ed è poi posto a carico dello Stato mediante apposita rendicontazione da presentarsi alla competente Prefettura nei termini di legge;

Visto il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni "Amministrazione trasparente";

Dato atto inoltre che l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190, secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto d'interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Ritenuta la propria legittima competenza per l'assunzione del presente provvedimento, configurandosi lo stesso quale atto di gestione amministrativa;

Visto:

- la circolare n. 1/referendum della Prefettura di Pavia prot. 21949, proc. n. 2088/2022 del 13.4.2022, con la quale si comunicava l'indizione dei referendum abrogativi ex art. 75 della Costituzione seguenti:
  1) Abrogazione del Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi;
  2) Limitazione delle misure cautelari: abrogazione dell'ultimo inciso dell'art. 274, comma 1, lettera c), codice di procedura penale, in materia di misure cautelati e, segnatamente, di esigenze cautelari, nel processo penale;
  3) Separazione delle funzioni dei magistrati. Abrogazione delle norme in materia di ordinamento giudiziario che consentono il passaggio dalle funzioni giudicanti a quelle requirenti e viceversa nella carriera dei magistrati;
  4) Partecipazione dei membri laici a tutte le deliberazioni del Consiglio Direttivo della Corte di Cassazione e dei consigli giudiziari e delle competenze dei membri laici che ne fanno parte;
  5) Abrogazione di norme in materia di elezioni dei componenti togati del Consiglio Superiore della Magistratura;
- il regolamento comunale di contabilità comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale;
- l'art.184 del Decreto Legislativo n.267 in data 18.08.2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- l'art. 18 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018, che conferma le previsioni di cui sopra;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale;
- lo Statuto comunale.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale armonizzata vigente;

VISTO il Regolamento Comunale di Organizzazione e Strumenti Operativi vigente;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022-2024, esecutivo;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 13.1.2022, esecutivo ai sensi di legge, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del **Servizio Finanziario**;

DETERMINA

Per le motivazioni in narrativa esposte e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. **di costituire** per le esigenze connesse all'organizzazione tecnica e all'attuazione della consultazione referendaria indicata in premessa e per tutta la durata del ciclo delle relative operazioni elettorali, l'Ufficio Elettorale comunale, con l'assegnazione del personale dipendente di seguito elencato:

N.	COGNOME E	FUNZIONI	CATEGORIA	PROFILO	ORE

	NOME			PROFESIONALE	AUTORIZZATE
1	ERCOLE Cristina	ADDETTO SERVIZIO ELETTORALE – REDAZIONE E TRASMISSIONE VERBALI ALLA S.E.C.- COMPILAZIONE TESSERE ELETTORALI - APERTURA CONTINUATA UFFICI	C4	Istruttore amministrativo	80
2	TAGLIABUE Fabrizio	DISTRIBUZIONE TESSERE ELETTORALI – ALLESTIMENTO SEGGIO – AFFISSIONE MANIFESTI – TRASPORTO PLICHI IN PREFETTURA ED IN TRIBUNALE	B4	Collaboratore professionale	50
				TOTALE	**130**

2. **di autorizzare** l'esecuzione di lavoro straordinario per le necessità di cui in premessa al personale comunale per le ore indicate a fianco di ciascun nominativo di cui al prospetto sopra riportato;
3. **di dare atto** che la somma presunta da impegnare per la consultazione referendaria del prossimo 12.6.2022, risulta quantificata in € 2.505,60;
4. **di imputare** la suddetta somma corrispondente ad € 2.505,60 al codice 01.07–1.04.01.02.003 CAP. 710/19/99 del Bilancio di Previsione 2022, esecutivo
5. **di trasferire** la spesa al Comune di Volpara che provvederà a sua volta a trasferirla all'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Versa, che provvederà ad erogarla ai dipendenti interessati;
6. **di chiedere,** a consultazione ultimata, il rimborso allo Stato delle spese sostenute nella misura stabilita dalla normativa vigente;

Il Responsabile del Servizio
f.to **TORREGGIANI MARIA CRISTINA**

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Golferenzo. Responsabile Procedimento: TORREGGIANI Maria Cristina (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

SI ACCERTA COMPATIBILITA' DELLA SPESA

Ai sensi art. 9, comma 1, lett. a) punto 2, D.L. 78 del 1 luglio 2009, convertito in Legge 102 del 3 agosto 2009.

16/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(f.to **TORREGGIANI MARIA CRISTINA**)

Servizio Finanziario

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a cui si riferisce la sopra estesa determinazione, ai sensi dell'art. 151 E ART. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e s.m. e/o i.

Golferenzo, lì 16/04/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to **TORREGGIANI MARIA CRISTINA**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune, pubblicazione online, per 15 giorni consecutivi.
Golferenzo, lì 02/05/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIOf.to **TORREGGIANI MARIA CRISTINA**

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Golferenzo. Responsabile Procedimento: TORREGGIANI Maria Cristina (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line